

Mateřská škola Linhartice č.p. 16, 571 01 Linhartice	
<b>PROVOZNÍ ŘÁD</b>	
Č.j.:	<b>147/2025</b>
Vypracoval:	Bc. Lenka Peterková, ředitel školy
Vydal:	Bc. Lenka Peterková, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	28.8.2025
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9.2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### **Údaje o zařízení:**

Název organizace: Mateřská škola Linhartice  
Adresa: Č.p.16, 571 01 Linhartice  
IČO: 750 17 342  
Ředitelka: Bc. Lenka Peterková  
Telefon: ředitelka: 739200676  
Kuchyň: 739845414 – odhlašování/přihlašování dětí

Typ MŠ: celodenní provoz  
Provozní doba: 6:30-16:00 hod.

Kapacita MŠ: 25 dětí  
Kapacita školní jídelny: 60 strážníků

### **I. Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě § 7 odst. 2) zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád. Je zpracován podle prováděcí vyhlášky č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí.

2. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

### **II. Péče o dítě**

Mateřská škola doplňuje přirozenou rodinnou výchovu, respektuje výchovné zaměření v rodině, její specifika a posiluje její výchovné působení. Plně respektuje Úmluvu o právech dítěte s ohledem na své specifické postavení. Program MŠ se opírá o pedagogické, psychologické a hygienické normy péče o dítě předškolního věku. Zabezpečuje zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj dítěte.

**III. Režim dne**

Režim dne je přizpůsoben podmínkám mateřské školy, respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, jejich věkové zvláštnosti, potřeby, biorytmus a náročnost prováděných činností. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

<a href="#">6:30-8:30</a>	Příchod dětí do MŠ, předávání dětí pedagogickým pracovnícím do třídy, volné spontánní hry a zájmové činnosti, pohybové a relaxační aktivity.
<a href="#">8:30-9:00</a>	Osobní hygiena, dopolední svačina
<a href="#">9:00-9:45</a>	Didakticky zaměřené činnosti, aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníci zaměřené na hry a zájmovou činnost, volné činnosti, pohybové a relaxační aktivity
<a href="#">9:45-11:15</a>	Osobní hygiena, pobyt venku
<a href="#">11:15-11:45</a>	Osobní hygiena, oběd
<a href="#">11:30-12:00</a>	Vyzvedávání dětí po obědě
<a href="#">11:45-13:45</a>	Spánek a odpočinek dětí, klidové činnosti a individuální práce s předškolními dětmi
<a href="#">13:45-14:15</a>	Osobní hygiena, odpolední svačina
<a href="#">14:00-16:00</a>	Volné hry a činnosti, odcházení dětí z MŠ, dle počasí pobyt na školní zahradě

Spontánní hry probíhají po příchodu dětí do mateřské školy do 8:30 hod., při pobytu venku a v odpoledních hodinách před odchodem domů (dle potřeb, věku a schopností dětí)

Řízené činnosti probíhají denně po dopolední svačině podle potřeb, věkových zvláštností, schopností a vlastního zájmu se řízených činností zúčastnit. Dodržuje se vyrovnanost mezi řízenými a spontánními činnostmi.

MŠ je pro pohybové aktivity plně vybavena dostatkem tělovýchovného náradí i náčiní, vybavením školní zahrady. Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne.

Pobyt venku je organizován mezi 9:45-11:15 hod dle věku, počasí, povětrnostních podmínek a stavu ovzduší. Při příznivých podmínkách probíhá pobyt venku i v odpoledních hodinách. V letních měsících je pobyt venku přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven od ranních hodin. Pobyt venku může být zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku smogové situace.

Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady, který se zamyká. Zahrada je osázena rostlinami a dřevinami zdravými nezávadnými. Travnaté plochy jsou sekány 1x za měsíc, dle potřeby častěji, keře jsou zastříhávány dle potřeby. Pískoviště je přikryto sítí proti znečištění zvířaty, výměna písku se provádí po 2 letech. Pískoviště je v létě denně vlhčeno vodou, je zastíněno přístřeškem. Kolem přístřešku je mlhovací zařízení.

Vybavenost: pískoviště, sestava, lanové prvky, houpačky, houpadla, tunel, skluzavka, altán.

Venkovní hrací plocha je pravidelně kontrolována a podléhá pravidelným revizím.

Odpočinek vychází z individuálních potřeb dětí. Od 11:45 do 13:45 odpočívají děti u čtené nebo reprodukováné pohádky, mají možnost si vzít s sebou na lehátko svoji oblíbenou hračku. Předškolním dětem a dětem s menší potřebou spánku jsou po relaxaci na lehátku nabízeny klidové činnosti.

Lůžkoviny jsou měněny 1x za 21 dnů nebo dle potřeby dříve. Čisté prádlo se skladuje odděleně od špinavého. Police na uskladnění čistého prádla jsou pravidelně omývány dezinfekčním roztokem.

Vytápění budovy je v zimních měsících pravidelně sledováno. Větrání místností se provádí každé ráno před zahájením provozu a v době pobytu dětí venku.

Provozní a prostorové podmínky jsou v souladu s Vyhláškou č. 108/2001 Sb.

#### **Zásobování vodou, pitný režim.**

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu.
2. Pitný režim je ve třídě zajištěn po celou dobu provozu mateřské školy, tj. od 6:30 do 16:00 hod. Pití je dle potřeby pravidelně doplňováno provozními zaměstnanci školy. Nápoje se pravidelně obměňují, v nabídce jsou ovocné čaje, vitamínové nápoje, sirupy, voda. O mytí nádob k pitnému režimu se stará kuchařka školy.

#### **IV. Stravování**

Strava je připravována v mateřské škole. Strava je připravována podle hygienických norem a receptur s dostatkem vitamínů, vlákniny, je pravidelně vyhodnocován spotřební koš. Doba podávání stravy je neměnná. Jídlo rozváží a vydává kuchařka, popřípadě jiný pověřený zaměstnanec.

Dopolední svačina 8:30-9:00 hod

Oběd 11:15-11:45 hod

Odpolední svačina 14:00-14:15 hod

Děti jsou vedeny k samostatnosti, starší děti se obsluhují samy, mladším pomáhá učitelka s provozními zaměstnanci.

Zaměstnanci školní jídelny jsou proškoleny o hygienických normách.

Pomazánky jsou vyráběny těsně před distribucí svačinek.

Svačina je samoobslužná.

Teplota vydávaných jídel nesmí klesnout pod 70°C, zbytky jsou odváženy denně.

#### **IV. Hluk**

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo provoz MŠ. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, blízké továrny apod.) nepřekračuje hygienické limity.

#### **V. Vybavování školy**

1. Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku.
2. Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce dětí vsedě odpovídají vyhlášce č. 160/2024 Sb.

#### **VI. Údržba školy**

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čistících

prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede školník na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.

2. Úklid je prováděn v rozsahu, který již není stanoven právním předpisem a stanovuje jej vedoucí organizačního útvaru provozních zaměstnanců.

Je možné se řídit požadavky předchozí vyhlášky:

- a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
- b) denně vynášením odpadků,
- c) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů,
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů,
- e) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel,
- f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a
- g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji.

3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

## VII. Pracovní podmínky

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovány směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z místností není překročen maximální počet dětí.
4. Denní doba pobytu dětí venku je po maximální možnou dobu, upravuje se s ohledem na aktuální klimatické podmínky. Při příznivých podmínkách probíhá pobyt venku i v odpoledních hodinách. V letních měsících je pobyt venku přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven od ranních hodin. Pobyt venku může být zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku smogové situace.
5. Kouření je v objektu MŠ zcela zakázáno.

## VIII. Mimoškolní akce žáků

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.

## IX. Osvětlení

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení.

2. Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.

## X. Větrání

1. Všechny prostory využívané pro pobyt dětí v budově školy – třída, herna, lehárna, šatny, WC – jsou přímo větratelné. Ve školní jídelně je zajištěna výměna vzduchu vzduchotechnikou, lze ale také zajistit přímé větrání. Intenzita větrání odpovídá požadavkům vyhlášky č. 160/2024 Sb. Okna jsou zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů je dosažitelné z podlahy.

## XI. Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek

1. Místní podmínky vyhovují parametrům mikroklimatických podmínek stanovených vyhláškou (potvrzeno kontrolou KHS).
2. Orientační kontrola teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytem je zabezpečena pomocí nástěnných teploměrů. Teplota třídy je v rozmezí 20-22 °C, nejvyšší přípustná teplota ve třídě je 26 °C. Teplota povrchu podlahy nesmí klesnout pod 19 °C. V zimním období, při mimořádně chladných dnech, nesmí teplota klesnout pod 18 °C (po dobu maximálně 3 dnů) a pod 16 °C (po dobu maximálně 1 dne).
3. Na oknech jsou umístěny žaluzie pro regulaci slunečního záření.

## XII. Vybavení školy

1. Všechna tělesa ústředního topení ve školních prostorách jsou opatřena kryty pro zamezení úrazů.
2. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou opatřeny bezpečnostním sklem. Všechny dveře mají předepsané rozměry.
3. Centrální lékárnička je umístěna v šatně dětí, další lékárnička je umístěna ve skladu kuchyně. U lékárniček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček.

## XIII. Nebezpečné chemické látky

1. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají děti přístup.
2. Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem.
3. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav.

## XIV. Závěrečná ustanovení

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně (na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy). Provozní řád byl projednán na pedagogické radě dne 28.8.2025. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců

školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.

2. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena ředitelka školy.
3. O kontrolách provádí písemné záznamy.
4. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu, jeho uložení se řídí spisovým řádem školy.
5. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1.9.2025

V Linharticích dne 28.8.2025

Bc. Lenka Peterková  
ředitelka školy